



**Atlacomulco**  
*Somos Todos*  
Gobierno Municipal | 2022-2024

# PROGRAMA DE CAPACITACIONES Y ASESORAMIENTO EN MATERIA DE ARCHIVOS 2023

"2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México".

## • PRESENTACIÓN

Los archivos son un sustento para el desarrollo de la gestión pública y la construcción de su memoria histórica, razones por las que es necesario fortalecer las acciones de capacitación de las personas del servicio público con funciones archivísticas; considerando que la capacitación tiene un rol fundamental para el logro de los objetivos institucionales, dado que es el proceso mediante el cual las y los servidores públicos adquieren los conocimientos y herramientas que les permitirán desarrollar las habilidades y actitudes para interactuar en el entorno laboral y cumplir con el trabajo que se les encomienda.

Los trabajos de capacitación y asesoramiento se están realizando bajo el programa de capacitación en línea del Archivo General del Estado de México en andas de tener una guía práctica y segura de hacia dónde van encaminados los trabajos y estructuración de los archivos Generados en el Ayuntamiento de Atlacomulco.

## • OBJETIVO

Reforzar en el Ayuntamiento de Atlacomulco la formación y profesionalización de las personas del servicio público con funciones archivísticas, a fin de promover en ellas el aprendizaje continuo en materia de gestión documental y administración de archivos y perfeccionar o desarrollar sus competencias, capacidades y habilidades en la materia.



"2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México".

## • EVENTOS DE CAPACITACIÓN

CAPACITACIÓN	MES	DIA	HORA	MODALIDAD
¿CÓMO ELABORAR UN DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE ARCHIVO?	FEBRERO	28	11:00 AM	VIRTUAL
RECOMENDACIONES PRÁCTICAS PARA LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO	MARZO	7	11:00 AM	
LA IMPORTANCIA DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO	ABRIL	18	11:00 AM	
¿CÓMO REALIZAR UNA TRANSFERENCIA PRIMARIA?	MAYO	9	11:00 AM	
¿CÓMO REALIZAR UNA TRANSFERENCIA SECUNDARIA?	MAYO	25	11:00 AM	
RECOMENDACIONES PRÁCTICAS PARA LA ELABORACIÓN DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA	JULIO	04	11:00 AM	
RECOMENDACIONES PRÁCTICAS PARA LA ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	JULIO	20	11:00 AM	
¿CÓMO ELABORAR EL INVENTARIO GENERAL DE ARCHIVO?	AGOSTO	08	11:00 AM	
¿CÓMO DISEÑAR UN PLAN INTEGRAL DE CONSERVACIÓN ARCHIVÍSTICA?	NOVIEMBRE	07	11:00 AM	

"2023, Año del Septuagésimo Aniversario del Reconocimiento del Derecho al Voto de las Mujeres en México".

## • EVENTOS DE ASESORÍAS

Las Asesorías tanto presenciales, virtuales y telefónicas se estarán realizando durante todo el año, a sabiendas de la necesidad y la problemática de rotación de personal que hasta este momento se ha presentado en el Ayuntamiento de Atlacomulco por lo que podrán realizarse de la siguiente manera:

- **PRESENCIAL:** Acudiendo directamente a la Oficina de la Coordinación de Archivo Municipal, ubicada en C. Miguel Hidalgo Sur No.11, Esq. con Av. Juan de Dios Peza, Col. Centro, Atlacomulco Estado de México; o en su defecto solicitando que la Responsable del Área Coordinara de Archivos o el Responsable del Archivo de Concentración.
- **TELEFÓNICA:** Llamando a la Coordinación de Archivo Municipal al No. 712 124 86 77.
- **VIRTUAL:** Solicitando una liga a la Coordinación de Archivo Municipal.

