FORMATO PARA EL REGISTRO MUNICIPAL DE REGULACIONES

Nombre de la Regulación	
Manual de Procedimientos de la Contraloría Municipal	
Fecha de publicación e inicio de vigencia	**Fecha de modificación o actualización**
1 de febrero de 2023	Vigente.
Autoridad o Autoridades que expiden la Regulación	
Cabildo Municipal	
Orden de Gobierno	**Tipo de Regulación**
Municipal	Administrativa
Autoridad o Autoridades que implementan la Regulación	
Gobierno Municipal	
Ámbito de aplicación	**Sectores o Sujetos Regulados**
Municipal	Administración Pública Municipal
Índice de la Regulación	
1. Introducción. 2. Misión Y Visión. 3. Objetivo General y Específico. 4. Base Legal. a) Ámbito Federal. b) Ámbito Estatal. c) Ámbito Municipal. 5. Procedimientos de la Contraloría Municipal. a) Recepción de Correspondencia. b) Declaración Patrimonial de Intereses (Movimiento Inicial o Conclusión). Declaración Patrimonial de Intereses. Declaración Patrimonial de Intereses. Declaración Patrimonial de Intereses. Declaración Patrimonial de Intereses. c) Declaración Patrimonial de Intereses (Actualización del Padrón). d) Declaración Patrimonial de Intereses (Declaración por Modificación Patrimonial). Declaración Patrimonial de Intereses (Declaración por Modificación Patrimonial). Declaración Patrimonial de Intereses (Declaración por Modificación Patrimonial). e) Entrega-Recepción. f) Auditoría Financiera/Administrativa. g) Integración del Comité Ciudadano de Control y Vigilancia. h) Seguimiento de denuncias y/o Sugerencias Sobre Obra Pública. i) Auditoría de Obra Pública. j) Inspecciones a las Diversas Áreas Administrativas. k) Diligencia de Notificación por Proceso de Entrega – Recepción. l) Diligencia de Notificación para Obtener Datos de Prueba en la Investigación de una Falta Administrativa.	

m) Diligencia de Emplazamiento y Notificación en Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.
n) Realización de Funciones Administrativas, Representativas y Operativas.
6. Procedimientos de Autoridad Investigadora
a) Investigación por Denuncia Faltas Graves y No Graves
b) Investigación por Oficio Faltas Graves y No Graves
c) Investigación por Auditoría Faltas Graves y No Graves
7. Procedimientos de Autoridad Substanciadora
A) Substanciación por Denuncia Faltas No Graves
B) Substanciación por Denuncia Faltas Graves
D) Substanciación por Oficio Faltas Graves
E) Substanciación por Auditoría Faltas No Graves
F) Substanciación por Auditoría Faltas Graves.
8. Procedimientos de la Autoridad Resolutora.
A) Resolución por denuncia Faltas No Graves.
B) Resolución por Oficio Faltas No Graves.
C) Resolución por Auditoría Faltas No Graves.
9. Anexos.
10. Glosario.
11. Bitácora De Actualización.
12. Validación.

Objetivo de la Regulación

El Manual de Procedimientos de la Contraloría Municipal del Ayuntamiento de Atlacomulco, tiene por objeto distribuir las responsabilidades que deben atender las áreas que la integran, y con ello guiar el desempeño de los Servidores Públicos en un marco de legalidad, orden, respeto y armonía en la realización de sus funciones.

Fundamento jurídico para la expedición de la Regulación

Trámites y/o servicios previstos en la Regulación

Denuncia

Inspecciones, verificaciones y/o visitas domiciliarias previstas en la Regulación

No aplica

Fundamento jurídico para realizar las inspecciones, verificaciones y/o visitas domiciliarias

No aplica

Otras obligaciones regulatorias previstas en la Regulación

No aplica

Palabras clave para identificar la Regulación

Manual
Procedimientos
Atlacomulco

¿La Regulación deja sin efectos a otra Regulación?

No aplica

Enlace a la Regulación publicada en el Medio de Difusión Oficial