



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO  
DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN  
DEPARTAMENTO DE TIANGUIS Y MERCADOS  
(REMTYS)**

<b>HOMOCLAVE:</b>	DTM-2739
<b>TRÁMITE</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>SERVICIO</b>	<input type="checkbox"/>

**NOMBRE:**

Autorización para cambio de titular de los espacios y/o cuadros del tianguis semanal, dominical y locales e islas de los mercados.

**DESCRIPCIÓN:**

El municipio de Atlacomulco a través del Departamento de Tianguis y Mercados otorga el permiso para el cambio de titular en los espacios y/o cuadros de tianguis semanal, dominical y local de los mercados, mediante el estudio correspondiente.

**FUNDAMENTO LEGAL:**

Título III Capítulo Quinto, artículo 69 Inciso a) de la [Ley Orgánica Municipal del Estado de México](#), Título Quinto Capítulo IV, artículo 80 punto número 13 numeral 13.1 del [Bando Municipal](#) vigente y artículos 24, 24 bis., 50, 81, 82 y 83 del [Reglamento del Departamento de Tianguis y Mercados](#).  
<https://atlacomulco.gob.mx/catalogo-municipal-de-regulaciones/>

**DOCUMENTO A OBTENER:**

Oficio de autorización.

**VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:**

Permanente.

**FUNDAMENTO LEGAL DE LA VIGENCIA:**

Artículo 39, fracción II del [Reglamento de Tianguis y Mercados del Municipio de Atlacomulco](#).

**¿SE REALIZA EN LÍNEA?:**

SI	NO	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	No aplica
	<input checked="" type="checkbox"/>		

**CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:**

Cuando la o el titular de un espacio comercial dentro de los tianguis y mercados, que cuente con Tarjeta de Identificación Comercial o Contrato de Arrendamiento vigente, tenga la necesidad de cederlo.

**MODALIDADES DEL TRÁMITE O SERVICIO:**

No aplica

**DESCRIPCIÓN DE LA MODALIDAD:**

No aplica

**REQUISITOS:**

**FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DE LOS REQUISITOS:**

**PERSONAS FÍSICAS**

**ORIGINAL COPIA(S)**

- Solicitud en escrito libre dirigida a la Lic. Marisol del Socorro Arias Flores Presidenta Municipal Constitucional de Atlacomulco, e ingresarlo en la Coordinación de Atención Ciudadana, estipulando para cambio de titular del espacio, firmado por el titular del espacio.  
-Contrato de arrendamiento o Tarjeta de Identificación Comercial vigente a nombre del titular.  
-Identificación Oficial (INE) del solicitante.  
-Identificación Oficial (INE) del titular.  
-Llenar el formato correspondiente, Autorización para cambio de titular de los espacios y/o cuadros del tianguis semanal, dominical y locales e islas de los mercados que se otorga en la oficina o descargar en el siguiente link:  
<https://atlacomulco.gob.mx/documentos/MejoraRegulacion/Catalogo%20de%20Formatos/13%20Direccion%20de%20Gobernacion/Formato%20para%20la%20Autorizacion%20para%20Cambio%20de%20Titular%20de%20los%20Espacios%20de%20Tianguis%20y%20Locales%20de%20los%20Mercados.pdf>

No

Si (1)

Si

Si (1)

Si

Si (1)

Si

Si (1)

Si

No

- Artículo 39 fracción I del [Reglamento de Tianguis y Mercados](#) vigente.

- Artículo 40 del [Reglamento de Tianguis y Mercados](#) Vigente.

- [Manual de Procedimientos de la Dirección de Gobernación](#). Página 51, Autorización para cambio de titular.

**PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS**

**ORIGINAL COPIA(S)**

No aplica

N/A

N/A

No aplica



INSTITUCIONES PÚBLICAS	ORIGINAL	COPIA(S)	
No aplica	N/A	N/A	No aplica

<b>FORMATOS DESCARGABLES</b>	<a href="https://atla.comulco.gob.mx/documentos/MejoraRegulatoria/Catalogo%20de%20Formatos/13%20Direccion%20de%20Gobernacion/Formato%20para%20la%20Autorizacion%20para%20Cambio%20de%20Titular%20de%20los%20Espacios%20de%20Tianguis%20y%20Locales%20de%20los%20Mercados.pdf">https://atla.comulco.gob.mx/documentos/MejoraRegulatoria/Catalogo%20de%20Formatos/13%20Direccion%20de%20Gobernacion/Formato%20para%20la%20Autorizacion%20para%20Cambio%20de%20Titular%20de%20los%20Espacios%20de%20Tianguis%20y%20Locales%20de%20los%20Mercados.pdf</a>
------------------------------	---

**PASOS A SEGUIR PARA EL TRÁMITE O SERVICIO**

- 1.- El Comerciante: Acude a la oficina del Departamento de Tianguis y Mercados a solicitar informes para realizar el cambio de titular del espacio comercial.
- 2.- La Jefa o Jefe del Departamento de Tianguis y Mercados: Informa al comerciante el proceso y los lineamientos para poder llevar a cabo dicha acción.
- 3.- El Comerciante: Ingresar la solicitud de cambio de titular dirigida al Presidente o la Presidenta Municipal, en la Coordinación de Atención Ciudadana.
- 4.- El Coordinador o coordinadora de Atención Ciudadana: Recibe solicitud para cambio de titular y turna al área correspondiente.
- 5.- La Jefa o Jefe del Departamento de Tianguis y Mercados: Recibe solicitud para cambio de titular y turna al área correspondiente.
- 6.- La Jefa o Jefe del Departamento de Tianguis y Mercados: Verifica si otorga la autorización con base a un estudio de factibilidad y de la documentación.
- 7.- La Jefa o Jefe del Departamento de Tianguis y Mercados: En caso de ser negativa la solicitud, informa al comerciante mediante oficio en el cual estipulará las causas. Termina procedimiento.

<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>	3 días.	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 29 del <a href="#">Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México</a> .
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>	3 días.	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 119 del <a href="#">Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México</a> .

<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:</b>	12 días hábiles.							
<b>COSTO:</b>	\$6,400.00 pesos (Seis mil cuatrocientos 00/100 M.N.) cambio de titular y \$3,200.00 (Tres mil doscientos 00/100 M.N.) cambio titular para familiares.							
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	<a href="#">Acta de Cabildo</a> de la IV Sesión Extraordinaria, celebrada el día dieciocho de enero del 2024.							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	x	TARJETA DE CRÉDITO	x	TARJETA DE DÉBITO	x	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	En las cajas de Tesorería Municipal, ubicadas en Palacio Municipal.							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No aplica							

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	Se hará mediante el análisis correspondiente por parte del Inspector, así también se realizará un estudio que permita establecer que el mismo se realiza por necesidad de la o el comerciante y no por un arreglo económico.		
<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica



<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Denuncia ante Contraloría Municipal, ubicada en la Colonia Las Fuentes, S/N, entre la Av. Roberto Barrios Castro y la Av. de las Fuentes, Número telefónico: 7121246050 Link: <a href="https://www.secogem.gob.mx/SAM/sit_atn_mex.asp">https://www.secogem.gob.mx/SAM/sit_atn_mex.asp</a>		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 95 fracción II de la <a href="#">Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios</a> y artículo 9 fracción XI del <a href="#">Bando Municipal</a> Vigente.
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	Protesta Ciudadana Link de la protesta ciudadana <a href="https://atlacomulco.gob.mx/documentos/MejoraRegulatoria/Protesta%20Ciudadana/Formato%20Protesta%20Ciudadana.pdf">https://atlacomulco.gob.mx/documentos/MejoraRegulatoria/Protesta%20Ciudadana/Formato%20Protesta%20Ciudadana.pdf</a>		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 62 de la <a href="#">Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios</a> .
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	Los actos o resoluciones de los órganos municipales podrán ser impugnados por la parte afectada, con el objeto de modificarlos o revocarlos mediante el Recurso Administrativo de Inconformidad o vía Juicio Administrativo, de conformidad con lo que establece el Código de Procedimientos Administrativos.		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 291 del <a href="#">Bando Municipal</a> .
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA (previa, durante o después de la resolución del trámite o servicio)?</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	<b>NOMBRE DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA</b> Inspección de Espacio Comercial.	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> Artículo 47 del <a href="#">Reglamento de Tianguis y Mercados del Municipio de Atlacomulco</a> .
<b>SUJETO OBLIGADO QUE LA REALIZA:</b>	Roberto Blas Cruz Inspector, Notificador y Ejecutor comisionado al Departamento de Tianguis y Mercados. Link: <a href="https://atlacomulco.gob.mx/registro-municipal-de-visitas-domiciliarias/">https://atlacomulco.gob.mx/registro-municipal-de-visitas-domiciliarias/</a>		<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN:</b>	Tarjeta de Identificación Comercial o Contrato de Arrendamiento.
<b>OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA</b>	Inspeccionar el desarrollo ordenado de la actividad comercial en los tianguis y mercados municipales para dar cumplimiento al Reglamento de Tianguis y Mercados, así también espacios competentes al área.			

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Dirección de Gobernación.				Departamento de Tianguis y Mercados.			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b> José Carlos Domingo Acevedo							
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	Av. del Trabajo.	NO. EXT.	S/N	NO. INT.	S/N	
<b>COLONIA:</b>	Morelos		<b>MUNICIPIO:</b>	Atlacomulco.			
<b>C.P.:</b>	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN</b>			De 9:00 a 16:00 horas de lunes a domingo.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTENSIÓN</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
(712)	6880346		N/A	tianguis.mercados@atlacomulco.gob.mx			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	No aplica						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b> José Carlos domingo Acevedo							
<b>DOMICILIO:</b>	CALLE	No aplica		NO. EXT.	N/A	NO. INT.	N/A
<b>COLONIA:</b>	No aplica		<b>MUNICIPIO:</b>	No aplica			
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>			No aplica		



LADA:	TELÉFONOS:	EXTENSIÓN	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	No aplica
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>			No aplica

OTROS	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Puedo cambiar de titular y a la misma vez de giro?
<b>RESPUESTA:</b>	No, son diferentes procesos primero se autoriza el cambio de titular y posteriormente el solicitante procede a solicitar el cambio de giro.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Puedo comprar un espacio comercial a cargo del Ayuntamiento?
<b>RESPUESTA:</b>	No, en caso de detectarse alguna anomalía se levantara un acta, se pierden los derechos sobre el espacio y el Ayuntamiento podrá asignarlo a solicitantes que se encuentren en lista de espera.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿En caso de no llevar mi Tarjeta de Identificación Comercial de manera física, que puedo hacer?
<b>RESPUESTA:</b>	Se busca en el archivo digital del área.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
No aplica	

<b>RESPONSABLE</b>  Jose Carlos Domingo Acevedo Jefe del Departamento de Tianguis y Mercados	<b>VALIDÓ Y AUTORIZÓ</b>  Baldomero Leandro Herrera Gomez Director de Gobernación	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>  <b>SEPTIEMBRE 2024</b>
---	--	--



FORMATO PARA LA AUTORIZACIÓN PARA CAMBIO DE TITULAR DE LOS ESPACIOS Y/O CUADROS DE TIANGUIS SEMANAL, DOMINICAL Y LOCALES E ISLAS DE LOS MERCADOS.

**DATOS PERSONALES DE CEDENTE O TITULAR** VIVO  SI  NO

PRIMER APELLIDO \_\_\_\_\_ SEGUNDO APELLIDO \_\_\_\_\_ NOMBRE \_\_\_\_\_

CURP \_\_\_\_\_

SEXO  H  M

INE (CLAVE DE ELECTOR) \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN

MUNICIPIO \_\_\_\_\_ COLONIA \_\_\_\_\_ CALLE \_\_\_\_\_

NUMERO INTERIOR \_\_\_\_\_ NUMERO EXTERIOR \_\_\_\_\_

**DATOS PERSONALES CESIONARIO**

PRIMER APELLIDO \_\_\_\_\_ SEGUNDO APELLIDO \_\_\_\_\_ NOMBRE \_\_\_\_\_

CURP \_\_\_\_\_

SEXO  H  M

INE (CLAVE DE ELECTOR) \_\_\_\_\_

DIRECCIÓN

MUNICIPIO \_\_\_\_\_ COLONIA \_\_\_\_\_ CALLE \_\_\_\_\_

NUMERO INTERIOR \_\_\_\_\_ NUMERO EXTERIOR \_\_\_\_\_

UBICACIÓN DE LOS ESPACIOS Y/O CUADROS DE TIANGUIS SEMANAL, DOMINICAL Y LOCALES DE LOS MERCADOS.

**MERCADO**

MERCADO MIGUEL DE LA MADRID  MERCADO ADOLFO LÓPEZ MATEOS  LOCAL

GIRO \_\_\_\_\_

**TIANGUIS**

<b>SEMANAL</b>	<b>DOMINICAL</b>
GIRO _____	GIRO _____
METROS _____	METROS _____
FILA _____	FILA _____
CUADROS _____	CUADROS _____
EXPLANADA _____	EXPLANADA _____
CALLE O AVENIDA _____	CALLE O AVENIDA _____

QUIEN EN PLENO USO DE MIS FACULTADES MENTALES Y SIN PRESIÓN ALGUNA MANIFIESTO QUE ES MI VOLUNTAD ACEPTAR EL CAMBIO DE TITULAR DEL ESPACIO, COMPROMETIÉNDOME A RESPETAR EL REGLAMENTO Y CUALQUIER INDICACIÓN DADO POR; LA COMISARIA MUNICIPAL, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS, DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN, ASÍ COMO EL DEPARTAMENTO DE TIANGUIS Y MERCADOS.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA CEDENTE

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL CESIONARIO

JOSÉ CARLOS DOMINGO ACEVEDO  
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TIANGUIS Y MERCADOS

\_\_\_\_\_  
TESTIGO