



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATZACMULCO  
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS  
COORDINACIÓN DEL BANCO DE TEZONTLE  
(REMTYS)**

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b>	<b>SERVICIO</b>	X
Limpieza de Canales de Vías Pluviales.				
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				
Este servicio se ofrece para el apoyo de labores de limpieza de canales de vías fluviales, cunetas y lavaderos eliminando obstáculos, tierra y maleza, requerido por los Delegados y COPACI del Municipio.				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		- Título Quinto, Capítulo IV, Artículo 79 y 80, punto 7, numeral 7.4 del Bando Municipal vigente.		
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Oficio de Respuesta ya sea positiva o negativa.	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>	La que señala el documento.
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI	NO	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	No Aplica
		X		
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando algún ciudadano, delegado y/o COPACI considere necesaria la limpieza de los canales de vías fluviales, cunetas y lavaderos.		

<b>REQUISITOS:</b>			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:</b>
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
Estos requisitos deben ser entregados en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en el Palacio Municipal.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</li> <li>- Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> La documentación requerida se resguardará en el Archivo de la Coordinación del Banco de Tezontle.</p>
-Solicitud dirigida a la Lic. Marisol del Socorro Arias Flores, Presidenta Municipal Constitucional de Atzacmulco.	SI (1)	SI (1)	
- Croquis de ubicación donde se requiere el servicio.	SI (1)	SI (1)	
- Identificación oficial del solicitante (INE o Pasaporte vigente), solo para cotejo.	SI (1)	SI (1)	
- Fotos del lugar donde se requiere el servicio.	SI (1)	SI (1)	
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
Estos requisitos deben ser entregados en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en el Palacio Municipal.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</li> <li>- Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> La documentación requerida se resguardará en el Archivo de la Coordinación del Banco de Tezontle.</p>
-Solicitud dirigida a la Lic. Marisol del Socorro Arias Flores, Presidenta Municipal Constitucional de Atzacmulco.	SI (1)	SI (1)	
- Croquis de ubicación donde se requiere el servicio.	SI (1)	SI (1)	
- Identificación oficial del solicitante (INE o Pasaporte vigente), solo para cotejo.	SI (1)	SI (1)	
- Fotos del lugar donde se requiere el servicio	SI (1)	SI (1)	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>	
Estos requisitos deben ser entregados en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en el Palacio Municipal.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</li> <li>- Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.</li> </ul> <p><b>NOTA:</b> La documentación requerida se resguardará en el</p>
-Solicitud dirigida a la Lic. Marisol del Socorro Arias Flores, Presidenta Municipal Constitucional de Atzacmulco.	SI (1)	SI (1)	
- Croquis de ubicación donde se requiere el servicio.	SI (1)	SI (1)	
- Identificación oficial del solicitante (INE o Pasaporte vigente), solo para cotejo.	SI (1)	SI (1)	



- Fotos del lugar donde se requiere el servicio		SI (1)	SI (1)	Archivo de la Coordinación del Banco de Tezontle.
<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>	No Aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		No Aplica
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>	No Aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		No Aplica

<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	15 minutos			<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	15 días hábiles			
<b>COSTO:</b>	Gratuito							
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	No Aplica							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?</b>	No Aplica							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No Aplica							

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	Disponibilidad de recursos, condiciones óptimas de la maquinaria, camiones, personal capacitado y disponible.							
<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No Aplica			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No Aplica			
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Denuncia ante Contraloría Municipal			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios artículo 95 fr. II y Bando Municipal Vigente art. 9 fr. XI			
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	Protesta Ciudadana			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.			
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	No Aplica			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No Aplica			
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?</b>	SI	NO	<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>	No Aplica		<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN</b>	No Aplica	

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Dirección de Obras Públicas				Coordinación del Banco de Tezontle			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Ing. Arq. Héctor González Martínez					
<b>DOMICILIO:</b>	Av.	Profr. Roberto Barrios Castro (al interior de la Unidad Deportiva las Fuentes)			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	Las Fuentes			<b>MUNICIPIO:</b>	Atzacmulco		
<b>C.P.:</b>	50455	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas.			



<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
712	12 2 18 32	S/N	S/N	obras.publicas@atacomulco.gob.mx
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
<b>OFICINA:</b>	N/A			
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	N/A		<b>NO. INT. Y EXT.:</b> N/A
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	N/A	
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>	N/A			

<b>OTROS</b>	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿La maquinaria y camiones se les presta únicamente a los habitantes del municipio de Atacomulco?
<b>RESPUESTA:</b>	Sí, sólo el apoyo es para los habitantes de las comunidades y colonias del Municipio.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Ingresada mi solicitud es un hecho que se brindará el apoyo y/o servicio?
<b>RESPUESTA:</b>	No, todo depende de la agenda de trabajo, así como las condiciones óptimas de la maquinaria.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿A qué número telefónico puedo llamar para saber si ya está mi respuesta?
<b>RESPUESTA:</b>	Al número 712 12 0 44 44 de la Coordinación de Atención Ciudadana.
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	

<b>ELABORÓ:</b>	<b>VISTO BUENO</b>	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>
		<b>30/09/2020</b>
Lic. Edgar Serrano Velasco Coordinador del Banco de Tezontle	Ing. Arq. Héctor González Martínez Director de obras Públicas	

