



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO  
DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL  
COORDINACIÓN DE TALLERES COMUNITARIOS  
(REMTYS)**

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b>	<b>SERVICIO</b>	X
Curso-taller comunitario.				
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				
Impartir talleres para apoyar el desarrollo de las capacidades de los ciudadanos en distintas comunidades de mayor vulnerabilidad y poder generar ingresos para mejorar su calidad de vida, así como presentar los elementos que deben tomar en cuenta para iniciar un taller.				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	Título Quinto, Capítulo II, artículo 72 punto número 9 numeral 9.1., subnumeral 9.1.3; y Título Sexto, Capítulo I, artículo 86, fracciones I, III y X del Bando Municipal 2021.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	Constancia.	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>		Permanente.
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI	NO X	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	No aplica
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	Cuando un grupo de 15 a 20 ciudadanos estén interesados en recibir el taller.			

<b>REQUISITOS:</b>			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>		
Oficio dirigido al Ing. José Martín Roberto Téllez Monroy, Presidente Municipal Constitucional de Atlacomulco.	SI (1)	SI (1)	Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.	
Credencial de elector vigente de cada interesado.	No	Si (1)	Manual de Procedimientos de la Dirección de Bienestar Social, página 73.	
Ingresar la documentación en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en el Palacio Municipal, Colonia Centro.			Se arma expediente y se queda en archivo de la Coordinación de Talleres Comunitarios.	
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>		
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>		
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica	
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica	

<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	10 minutos	<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	3 días					
<b>COSTO:</b>	Gratuito							
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	No aplica							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?:</b>	No aplica							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No aplica							



<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	Entrega de documentación completa por parte del solicitante, contar con un grupo mínimo de 15 a 20 personas, espacio adecuado para poder impartir el taller, disponibilidad de agenda y recursos financieros.			
<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Denuncia ante la Contraloría Interna Municipal.		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 52 fracción III y 95 fracción II de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios. Artículo 9 fracción XI del Bando Municipal 2021.
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	Protesta Ciudadana		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	No aplica		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?</b>	SI	NO X	<b>FUNDAMENTO LEGAL</b> No aplica	<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN</b> No aplica

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Dirección de Bienestar Social				Coordinación de Talleres Comunitarios			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		Lic. Israel Valdés Moreno					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Avenida Adolfo López Mateos, esq. Geranio			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N	
<b>COLONIA:</b>	Isidro Fabela			<b>MUNICIPIO:</b>	Atlacomulco		
<b>C.P.:</b>	50454	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		De lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
712	1224826		No aplica	No aplica	<a href="mailto:bienestar.social@atlacomulco.gob.mx">bienestar.social@atlacomulco.gob.mx</a>		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>		No aplica					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		No aplica					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	No aplica			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	No aplica	
<b>COLONIA:</b>	No aplica			<b>MUNICIPIO:</b>	No aplica		
<b>C.P.:</b>	No aplica	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		No aplica			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		No aplica					

<b>OTROS</b>	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Puedo solicitar un taller en día sábado?
<b>RESPUESTA:</b>	No, únicamente de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 16:00 hrs.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Ustedes nos facilitan el material para tomar el taller?
<b>RESPUESTA:</b>	No, únicamente se les apoya con el instructor.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	En caso de no contar con un grupo de 15 personas ¿Se puede impartir el taller?
<b>RESPUESTA:</b>	No, se requiere como mínimo 15 personas para poder impartir el taller, en el caso de que no cuenten con las



	personas esperaríamos a que se junten para dar el taller.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 4:</b>	<b>¿Cuánto tiempo dura el taller?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	3 meses, tomando 2 días por semana, con una duración de tres horas.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 5:</b>	<b>¿De qué manera se impartirán los talleres?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	Se brindaran por medio de la página oficial del ayuntamiento y redes sociales de la misma.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 6:</b>	<b>¿Se realiza en línea?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	No
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
No aplica.	

ELABORÓ:	VISTO BUENO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		<b>17/SEPTIEMBRE/2021</b>
C. Silvia Araceli Ronces Flores Coordinadora de Talleres Comunitarios	Lic. Israel Valdés Moreno Encargado del Despacho de la Dirección de Bienestar Social	

