



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO  
(DIRECCIÓN)  
(DEPARTAMENTO, COORDINACIÓN, ÁREA)  
(REMTYS)**

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b>	<b>SERVICIO</b>	X
Difusión y Asesoría del Programa para el Mejoramiento de la Producción y Productividad Indígena.				
<b>DESCRIPCIÓN:</b>				
El Departamento de Atención a pueblos Indígenas vincula proyectos productivos ante el INPI (Instituto Nacional de los Pueblos Indígenas), con la finalidad de mejorar la economía de los habitantes de las localidades con 40% y más de hablantes de la lengua originaria.				
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>	Título Cuarto, Capítulo V artículo 56 fracción XXII; Título Quinto, Capítulo II, Artículo 72 punto número 9 numeral 9.3 del Bando Municipal 2021.			
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>	No aplica	<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>	Ejercicio fiscal vigente	
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>	SI	NO X	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>	No aplica
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>	Cuando un grupo de productores de la comunidad esté interesado en obtener un proyecto productivo deberá acudir a la oficina del Departamento de Atención a Pueblos Indígenas para que se le brinde asesoría acerca del trámite para que el proyecto sea técnica, económica y socialmente viable en su comunidad; que vaya encaminado a la producción agrícola o pecuaria y de servicios en la comunidad.			

<b>REQUISITOS:</b>			<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:</b>	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>		
1. Asistir a la oficina del Departamento de Atención a Pueblos Indígenas del Municipio de Atlacomulco, en un horario de lunes a viernes de 9:00 a 16:00 hrs.	N/A	N/A	Artículo 8° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>		
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIA(S)</b>		
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica	
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>	No aplica	<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	No aplica	

<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>	50 minutos	<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>	Inmediata					
<b>COSTO:</b>	Gratuito							
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>	No aplica							
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ</b>	No aplica							



<b>PAGARSE?</b>	
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	No aplica

<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	No aplica		
<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> No aplica
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Denuncia ante Contraloría Municipal		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios artículo 95 fr. II y Bando Municipal Vigente art. 9 fr. XI
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	Protesta Ciudadana		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	No aplica		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b> No aplica
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?</b>	SI	NO X	<b>FUNDAMENTO LEGAL</b> No aplica
			<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN</b> No aplica

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
Dirección de Bienestar Social				Departamento de Atención a Pueblos Indígenas			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b> Lic. Israel Valdés Moreno							
<b>DOMICILIO:</b> CALLE		Adolfo López Mateos, esquina calle Geranio.		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>		S/N	
<b>COLONIA:</b> Isidro Fabela, (FOVISSTE)		<b>MUNICIPIO:</b> Atacomulco					
<b>C.P.:</b> 50450		<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b> Lunes a viernes de 9:00 a 16:00 hrs.					
<b>LADA:</b>		<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS</b>		<b>FAX:</b>	
(712)		122-48-26		N/A		No aplica	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> dir.atencion.indigenas@atacomulco.gob.mx							
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>		No aplica					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		No aplica					
<b>DOMICILIO:</b> CALLE		No aplica				<b>NO. INT. Y EXT.:</b> No aplica	
<b>COLONIA:</b>		No aplica		<b>MUNICIPIO:</b> No aplica			
<b>C.P.:</b> No aplica		<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		No aplica			
<b>LADA:</b>		<b>TELÉFONOS:</b>		<b>EXTS</b>		<b>FAX:</b>	
No aplica		N/A		N/A		No aplica	
<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b> No aplica							
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>		No aplica					

<b>OTROS</b>	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Cuáles son los proyectos productivos a los que podemos acceder?



<b>RESPUESTA:</b>	Proyectos económicos con impacto comunitario, proyectos comunitarios de turismo de naturaleza, infraestructura y equipamiento, consolidación, acciones de mitigación y adaptación a los efectos del cambio climático, así como comercialización de proyectos artesanales y servicios turísticos indígenas.
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Pueden incorporarse en el grupo personas de otras comunidades?
<b>RESPUESTA:</b>	Las 5 personas que integren el grupo mixto o de mujeres tienen que pertenecer a la misma comunidad
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿El trámite puede ser para beneficio personal?
<b>RESPUESTA:</b>	No, ya que las reglas de operación marcan que tienen que realizarse grupos mixtos de 5 personas como mínimo ya que son apoyos a la comunidad.
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	

ELABORÓ:	VISTO BUENO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		17 de septiembre de 2021
C. Theyanira Crescencio Vázquez Coordinadora de Programas Sociales en Comunidades Originarias	Lic. Antonio Pérez Mondragón Jefe de Departamento de Atención a Pueblos Indígenas	