



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES  
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO  
(DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL)  
(DEPARTAMENTO DE CULTURA)  
(REMTYS)**

<b>NOMBRE:</b>		<b>TRÁMITE</b>		X	<b>SERVICIO</b>				
Credencialización para préstamo a domicilio.									
<b>DESCRIPCIÓN:</b>									
Este trámite permite a los usuarios obtener una credencial para poder llevarse a casa los libros de su interés, y así leerlos en el lugar de su preferencia, en el momento que deseen. Este servicio lo proporciona el responsable de cada biblioteca.									
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b>		Art. 4 y 73 fracción XXIX- Ñ de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Ley General de Cultura y Derechos Culturales, art. 72, numeral 9.2 relativo al título V capítulo II, art. 37 fracciones I, IV y VII, art. 38 fracción XVII y XXI, Art. 86, fracciones I, II y XI relativo al título VI capítulo I del Bando Municipal 2021.							
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b>		Credencial		<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER</b>		2 años			
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI	NO X	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>		No aplica			
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>		Cuando algún ciudadano se interese en leer el acervo bibliográfico en su domicilio.							
<b>REQUISITOS:</b>				<b>FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:</b>					
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>		<b>ORIGINAL</b>		<b>COPIA(S)</b>					
- Comprobante de domicilio.		SI (cotejo)		N/A		Manual de Procedimientos del Departamento de Cultura Archivo de cada Biblioteca			
- Edad mayor de edad con credencial original del INE.		SI (cotejo)		SI (1)					
- Proporcionar número telefónico (convencional).		SI		N/A					
- 2 fotografías tamaño infantil		SI		N/A					
<b>PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS</b>		<b>ORIGINAL</b>		<b>COPIA(S)</b>					
No aplica		N/A		N/A		No aplica			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>		<b>ORIGINAL</b>		<b>COPIA(S)</b>					
No aplica		N/A		N/A		No aplica			
<b>PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:</b>		3 días		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		Art. 29 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México			
<b>PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:</b>		3 días		<b>FUNDAMENTO JURÍDICO</b>		Art. 119 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México			
<b>DURACIÓN DEL TRÁMITE:</b>		10 minutos		<b>TIEMPO DE RESPUESTA:</b>		10 minutos			
<b>COSTO:</b>		No aplica							
<b>FUNDAMENTO JURÍDICO:</b>		No aplica							
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
<b>¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?:</b>		No aplica							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		No aplica							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>		Presentarse en las instalaciones de la Biblioteca en un horario de 11:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.							



<b>APLICA AFIRMATIVA FICTA</b>	No aplica			<b>FUNDAMENTO JURIDICO</b>	Art. 135 del Código de Procedimientos Administrativos para el Estado de México
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN</b>	Denuncia ante Contraloría Municipal			<b>FUNDAMENTO JURIDICO</b>	Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios artículo 95 fr. II y Bando Municipal Vigente art. 9 fr. XI
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS</b>	Protesta Ciudadana			<b>FUNDAMENTO JURIDICO</b>	Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.
<b>DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA</b>	Este acto o resolución podrá ser revocado o modificado mediante recurso administrativo de inconformidad o vía juicio administrativo.			<b>FUNDAMENTO JURIDICO</b>	Artículo 227 del Bando Municipal 2021
<b>¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?</b>	SI	NO X	<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>	No aplica	<b>DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN</b> No aplica

**DEPENDENCIA U ORGANISMO:** UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:

Departamento de Cultura Biblioteca Pública Municipal Prof. Santiago Velasco Ruiz

**TITULAR DE LA DEPENDENCIA:** P.L.A. Ernesto Alonso Suárez Quintana

**DOMICILIO:** CALLE Av. José María Morelos y Pavón, poniente NO. INT. Y EXT.: 6

**COLONIA:** Centro **MUNICIPIO:** Atlacomulco

**C.P.:** 50450 **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:** Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00 hrs.

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
712	12 2 59 20	N/A	N/A	No aplica

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

**OFICINA:** Biblioteca Francisco Valdez Becerril.

**NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:** Guillermina González Pérez.

**DOMICILIO:** CALLE Leopoldo Velasco. NO. INT. Y EXT.: S/N

**COLONIA:** Centro **MUNICIPIO:** Atlacomulco, comunidad de Santiago Acutzilapan.

**C.P.:** 50483 **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:** Lunes a Viernes de 11:00 a 18:00 hrs.

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	No aplica

**OFICINA:** Biblioteca Lic. Isidro Fabela.

**NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:** Marinka Velasco Ramírez

**DOMICILIO:** CALLE Plaza de la Constitución. NO. INT. Y EXT.: 1

**COLONIA:** Centro **MUNICIPIO:** Atlacomulco.

**C.P.:** 50450 **HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:** Lunes a Viernes de 11:00 a 18:00 hrs.

LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
712	122 62 94	N/A	N/A	No aplica.

**OFICINA:** Biblioteca Dr. Ernesto González Mercado.

**NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:** Ana María Plaza Sánchez.

**DOMICILIO:** CALLE Gustavo Baz Prada. NO. INT. Y EXT.: S/N



COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Atlacomulco, comunidad de Tecuac.	
C.P.:	50474	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 11:00 a 18:00 hrs.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A	N/A	N/A	No aplica		
<b>OFICINA:</b>	Biblioteca Octavio Paz.					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Marinka Velasco Ramírez					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Av. Miguel Hidalgo y Costilla.			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Atlacomulco, comunidad de San Juan de los Jarros.	
C.P.:	50490	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 11:00 a 18:00 hrs.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A	N/A	N/A	No aplica		
<b>OFICINA:</b>	Biblioteca Lic. Mario Colín Sánchez.					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Jacqueline Martínez Martínez.					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Ignacio Allende.			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Atlacomulco, comunidad de San Pedro del Rosal.	
C.P.:	50485	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De 11:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A	N/A	N/A	No aplica		
<b>OFICINA:</b>	Biblioteca Bicentenario.					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Sabina Colín García.					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Av. Nuevo San Francisco Esq. Prof. Juan Fernández Albarrán.			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Atlacomulco, comunidad de San Francisco Chalchihuapan.	
C.P.:	50480	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De 11:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A	N/A	N/A	No aplica		
<b>OFICINA:</b>	Biblioteca Lic. Xavier López García.					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Aurelia González López					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Av. Lic. Xavier López García.			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Atlacomulco, comunidad de San Lorenzo Tlacotepec.	
C.P.:	50486	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De 11:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
712	12 0 21 88	N/A	N/A	No aplica		
<b>OFICINA:</b>	Biblioteca Horacio Zúñiga Anaya					
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	Marinka Velasco Ramírez					
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Andrés Quintana Roo			<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
COLONIA:	Centro.			MUNICIPIO:	Atlacomulco, comunidad de San Bartolo El Arenal	
C.P.:	50464	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	Lunes a Viernes de 11:00 a 18:00 hrs.			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>		
N/A	N/A	N/A	N/A	No aplica		
<b>OFICINA:</b>	Biblioteca Prof. Santiago Velasco Ruiz.					



<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>		Hilda Martínez Mejía.			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE</b>	Sin nombre.		<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	S/N
<b>COLONIA:</b>	Centro.		<b>MUNICIPIO:</b>	Atacomulco, comunidad de San Antonio Enchisi.	
<b>C.P.:</b>	50484	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	De 11:00 a 18:00 horas de lunes a viernes.		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A	No aplica.	No aplica.	No aplica.	No aplica.	
<b>MUNICIPIOS QUE ATIENDE:</b>	Atacomulco.				

**OTROS**

<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	¿Tiene costo la credencial?
<b>RESPUESTA:</b>	No, es gratuita
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	¿Cuánto tiempo tardan en expedir la credencial?
<b>RESPUESTA:</b>	Inmediatamente, siempre y cuando cumplan con los requisitos solicitados
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	¿Puedo hacer uso de la credencial de préstamo en cualquier Biblioteca del Municipio?
<b>RESPUESTA:</b>	No, únicamente es para uso en la Biblioteca donde fue expedida.
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
No aplica	

<b>ELABORÓ:</b>  P.L.A. ERNESTO ALONSO SUÁREZ QUINTANA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CULTURA	<b>VISTO BUENO</b>  LIC. ISRAEL VALDÉS MORENO, ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b>  17/09/2021
---	---	--