



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS
COORDINACIÓN DEL BANCO DE TEZONTLE
(REMTYS)**

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO	X
Préstamo de maquinaria y camiones para acondicionar los caminos de terracería para delegados y COPACI.				
DESCRIPCIÓN:				
Préstamo de maquinaria y camiones para acondicionar caminos vecinales con material de banco, requerido por los delegados y COPACI dentro del municipio.				
FUNDAMENTO LEGAL:	Título Quinto, capítulo II, artículo 72, punto 6, numeral 6.7 del Bando Municipal vigente.			
DOCUMENTO A OBTENER:	Respuesta de la solicitud ya sea positiva o negativa.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	La señalada en el documento.	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO x	DIRECCIÓN WEB:	No aplica.
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando algún ciudadano, delegado y/o COPACI considere necesario el revestimiento de un camino de terracería.			

REQUISITOS:	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS	ORIGINAL	COPIA(S)	
1.- Solicitud dirigida al Ing. José Martín Roberto Téllez Monroy Presidente Municipal ingresada en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en Palacio Municipal.	Si (1)	Si (1)	Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
2.- Credencial de elector del solicitante vigente.	Si (cotejo)	Si (1)	Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
3.- Croquis de ubicación del lugar donde se hará el revestimiento.	Si (1)	Si (1)	
PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS	ORIGINAL	COPIA(S)	
1.- Solicitud dirigida al Ing. José Martín Roberto Téllez Monroy Presidente Municipal ingresada en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en Palacio Municipal.	Si (1)	Si (1)	Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
2.- Credencial de elector del solicitante vigente.	Si (cotejo)	Si (1)	Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
3.- Croquis de ubicación del lugar donde se hará el revestimiento.	Si (1)	Si (1)	
INSTITUCIONES PÚBLICAS	ORIGINAL	COPIA(S)	
1.- Solicitud dirigida al Ing. José Martín Roberto Téllez Monroy Presidente Municipal ingresada en la Coordinación de Atención Ciudadana, ubicada en Palacio Municipal.	Si (1)	Si (1)	Artículo 14 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
2.- Credencial de elector del solicitante vigente.	Si (cotejo)	Si (1)	Artículo 15 de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.
3.- Croquis de ubicación del lugar donde se hará el revestimiento.	Si (1)	Si (1)	



PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS:	No aplica.	FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica.
PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN:	No aplica.	FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica.

DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	5 días hábiles				
COSTO:	Gratuito							
FUNDAMENTO JURÍDICO:	No aplica.							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	n/a	TARJETA DE CRÉDITO	n/a	TARJETA DE DÉBITO	n/a	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	n/a
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica.							
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica.							

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	De conformidad a disponibilidad de material y maquinaria que estén en óptimas condiciones para operar, así como cumplimiento de los requisitos.						
APLICA AFIRMATIVA FICTA	No aplica.			FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica.		
DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN	Denuncia ante Contraloría Municipal			FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 95 fracción II de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios y artículo 9 fracción XI del Bando Municipal vigente.		
DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS	Protesta Ciudadana			FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.		
DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA	No aplica.			FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica.		
¿APLICA INSPECCIÓN, ACREDITACIÓN O VERIFICACIÓN POSTERIOR?	SI	NO	FUNDAMENTO LEGAL	No aplica.	DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN	No aplica.	

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Servicios Públicos				Coordinación del Banco de Tezontle			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. Francisco Javier López Briseño					
DOMICILIO:	CALLE	28 de Octubre			NO. INT. Y EXT.:	Sin número	
COLONIA:	2 de Abril			MUNICIPIO:	Atlacomulco		



C.P.:	No aplica.	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica.		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
712	120 01 11		n/a	No aplica.	No aplica.
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	No aplica.				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica.				
DOMICILIO:	CALLE	No aplica.		NO. INT. Y EXT.:	No aplica.
COLONIA:	No aplica.		MUNICIPIO:	No aplica.	
C.P.:	No aplica.	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica.		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
No aplica.	No aplica.		n/a	No aplica.	No aplica.
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	No aplica.				

OTROS	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Por qué tardan tanto en prestar la maquinaria?
RESPUESTA:	Depende de la agenda y las condiciones mecánicas de la maquinaria.
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿El municipio cuenta con todo tipo de maquinaria para revestir caminos?
RESPUESTA:	Sí, para el acarreo y rastreo de material.
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿A qué área me tengo que dirigir para solicitar la maquinaria?
RESPUESTA:	A la Coordinación del Banco de Tezontle.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
No aplica.	

ELABORÓ:	VISTO BUENO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		SEPTIEMBRE 2021
C. ABIMAEEL PROCOPIO HERNÁNDEZ COORDINADOR DEL BANCO DE TEZONTLE	C. FRANCISCO JAVIER LÓPEZ BRISEÑO DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS	