

“2025, Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México”

**ACTA DE INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.**

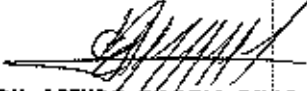
EN EL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO ESTADO DE MÉXICO, SIENDO LAS ONCE HORAS DEL DÍA DIEZ DE FEBRERO DEL DOS MIL VEINTICINCO, REUNIDOS EN LA BIBLIOTECA PÚBLICA "PROFESOR SANTIAGO VELASCO" CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 21 FRACCIÓN IV, 27 Y 28 DE LA LEY PARA LA MEJORA REGULATIVA DEL ESTADO DE MÉXICO Y SUS MUNICIPIOS 29, 30, 31 Y 32 DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATIVA DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO, LOS C.C. M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN, C. MIREYA MONROY ORTIZ SECRETARIA PARTICULAR, LIC. AYME VALERIA RIVERA CONTRERAS, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS, ING. IXCHEL SAMANTA GONZÁLEZ CASTÁN, JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ADQUISICIONES, I.S.C. RICARDO SOTO SÁNCHEZ, JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN, LIC. ANAYELI MARTINEZ MARTINEZ, AUXILIAR ADMINISTRATIVO, C. MIGUEL BECERRIL RAMÍREZ, REPRESENTANTE CIUDADANO Y LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX, ENLACE DE MEJORA REGULATIVA, ACTO SEGUIDO Y CON EL PROPÓSITO DE LLEVAR A CABO LA INSTALACIÓN DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN PROCEDEN A DESAHOGAR EL SIGUIENTE PUNTO:

EN TÉRMINOS DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 32 DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATIVA DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO, LA M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN, SEÑALÓ QUE PARA LLEVAR A CABO LAS FUNCIONES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATIVA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN SE CONFORMARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:

|   |   |
|---|---|
| <br><b>M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA</b><br>DIRECTORA DE ADMINISTRACION Y PRESIDENTA<br>DEL COMITÉ INTERNO                          | <br><b>LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FELIX</b><br>AUXILIAR ADMINISTRATIVO<br>ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE<br>MEJORA REGULATIVA                |
| <br><b>C. MIREYA MONROY ORTIZ</b><br>SECRETARIA PARTICULAR DE DIRECCION DE<br>ADMINISTRACIÓN<br>SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO | <br><b>LIC. ANAYELI MARTINEZ MARTÍNEZ</b><br>AUXILIAR ADMINISTRATIVO<br>SUPLENTE DEL ENLACE ANTE LA COMISIÓN<br>MUNICIPAL DE MEJORA REGULATIVA |
| <br><b>LIC. AYME VALERIA RIVERA CONTRERAS</b><br>JEFA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS<br>HUMANOS   | <br><b>ING. IXCHEL SAMANTA GONZÁLEZ CASTÁN</b><br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS<br>MATERIALES Y ADQUISICIONES                               |
| <br><b>I.S.C. RICARDO SOTO SÁNCHEZ</b><br>JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS DE<br>LA INFORMACIÓN  | <br><b>C. MIGUEL BECERRIL RAMÍREZ</b><br>REPRESENTANTE CIUDADANO  |



"2025, Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

|  |  |
|--|--|
| <br><b>LIC. EN EDU. ARTURO GARCÍA GUADARRAMA</b><br><b>COORDINADOR DEL PARQUE VEHICULAR</b> |  |
|--|--|

UNA VEZ SEÑALADO LO ANTERIOR, LA M. en A.P. MARÍA ISABEL RAMÍREZ ALBA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DEPENDENCIA, HIZO DE CONOCIMIENTO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ INTERNO QUE SUS FUNCIONES SERÁN:

- LA ELABORACIÓN COORDINADA E INTEGRAL DE LOS PROGRAMAS SECTORIALES, LOS PROYECTOS DE REGULACIÓN Y LOS ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO DE LAS DEPENDENCIAS PARTICIPANTES;
- LA INTEGRACIÓN DE SISTEMAS DE MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO E IMPULSAR PROCESOS DE CALIDAD REGULATORIA EN LAS DEPENDENCIAS, EN LOS TÉRMINOS DE LAS DISPOSICIONES NORMATIVAS APLICABLES;
- LA ELABORACIÓN Y PREPARACIÓN DE LOS REPORTE TRIMESTRALES DE LAS DEPENDENCIAS PARTICIPANTES, ASÍ COMO EL REPORTE ANUAL, PARA SU ENVÍO A LA COMISIÓN MUNICIPAL;
- COADYUVAR AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE TIENEN ENCOMENDADAS LAS DEPENDENCIAS, PARA ASEGURAR UN PROCESO CONTINUO DE MEJORA DEL MARCO REGULATORIO DEL MUNICIPIO;
- PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DEL PROGRAMA SECTORIAL DEL AÑO RESPECTIVO, PARA SU ENVÍO A LA COMISIÓN MUNICIPAL;
- PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE LOS ANÁLISIS DE IMPACTO REGULATORIO, PARA SU ENVÍO A LA COMISIÓN MUNICIPAL, CON BASE EN LOS ESTUDIOS Y DIAGNÓSTICOS QUE HUBIEREN REALIZADO PARA DETERMINAR EL IMPACTO Y EFECTIVIDAD DE LAS REGULACIONES CUYA CREACIÓN, REFORMA O ELIMINACIÓN SE PROPONGA;
- OPINAR SOBRE LA NECESIDAD DE REFORMAS LEGALES O DE CUALESQUIERA OTRAS REGULACIONES VINCULADAS CON LA DEPENDENCIA EN CUESTIÓN, QUE A JUICIO DEL COMITÉ INTERNO SEAN NECESARIAS PARA LA DESREGULACIÓN, LA SIMPLIFICACIÓN E INTEGRALIDAD DEL MARCO JURÍDICO ESTATAL, PARA PROPONERLAS AL TITULAR DE LA DEPENDENCIA;
- PARTICIPAR EN LA ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE REGULACIÓN RELATIVAS A LA NORMATIVIDAD INSTITUCIONAL;
- PARTICIPAR EN LA REVISIÓN Y EVALUACIÓN PERMANENTE DE LA REGULACIÓN INTERNA, A EFECTO DE CONTRIBUIR AL PROCESO DE CALIDAD REGULATORIA, A LA DESREGULACIÓN Y LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, QUE DÉ LUGAR A LA PRESTACIÓN MÁS EFICIENTE Y EFICAZ DEL SERVICIO PÚBLICO;
- REALIZAR LAS ACCIONES DE COORDINACIÓN PERTINENTES CON OTRAS DEPENDENCIAS, CUANDO SEA NECESARIO ESTABLECER SISTEMAS DE MEJORA REGULATORIA;
- REALIZAR ANÁLISIS DE COSTO-BENEFICIO DE LOS TRÁMITES Y SERVICIOS MUNICIPALES QUE EMITA, A EFECTO DE CONTRIBUIR A LA DESREGULACIÓN Y SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA;
- INTEGRAR LAS EVIDENCIAS DE LOS REPORTE TRIMESTRALES Y EL REPORTE ANUAL CONFORME A LOS LINEAMIENTOS E INDICADORES QUE APRUEBE LA COMISIÓN MUNICIPAL;
- VERIFICAR QUE SE REALICEN LAS ACTUALIZACIONES NECESARIAS AL CATÁLOGO DE TRÁMITES Y SERVICIOS A CARGO DE LA DEPENDENCIA, Y QUE SE INFORME OPORTUNAMENTE DE ELLO A LA COMISIÓN MUNICIPAL, HOMOLOGANDO LA INFORMACIÓN CON EL CATÁLOGO NACIONAL Y EL REGISTRO ESTATAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS;

*Handwritten notes and scribbles on the left margin.*

*Handwritten signature: María Isabel Ramírez Alba*

*Handwritten signature: María Isabel Ramírez Alba*



- "2. VERIFICAR QUE SE REALICEN LAS ACTUALIZACIONES NECESARIAS AL CATÁLOGO DE REGULACIONES A CARGO DE LA DEPENDENCIA, Y QUE SE INFORME OPORTUNAMENTE DE ELLO A LA COMISIÓN MUNICIPAL;
- EMITIR, APLICAR Y DIFUNDIR EL MANUAL DE OPERACIÓN DEL CATÁLOGO MUNICIPAL DE REGULACIONES DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO;
- EN GENERAL, PROVEER AL ESTABLECIMIENTO DE UN PROCESO PERMANENTE DE CALIDAD REGULATORIA, LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE MEJORA REGULATORIA, PARA CONTRIBUIR A LA SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y LA PRESTACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ DEL SERVICIO PÚBLICO, CON BASE EN LA LEY, EL REGLAMENTO, LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE ACUERDE LA COMISIÓN MUNICIPAL;
- LAS DEMÁS QUE ESTABLEZCAN OTRAS DISPOSICIONES APLICABLES O QUE LE ENCOMIENDE LA O EL TITULAR DE LA DEPENDENCIA DE SU ADSCRIPCIÓN.

ACTO SEGUIDO SOLICITÓ A LOS PRESENTES PONERSE DE PIE PARA REALIZAR LA TOMA DE PROTESTA CORRESPONDIENTE, POR LO QUE LA TOTALIDAD DE LOS PRESENTES LEVANTÓ EL BRAZO DERECHO PROTESTANDO AL CARGO CONFERIDO.

AL SER INSTALADO EL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX, AUXILIAR Y ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, INVITÓ A LOS PRESENTES A TOMAR ASIENTO, CON LA FINALIDAD DE DAR INICIO A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA LO CUAL SE SEÑALÓ:

**PUNTO NÚMERO I**

LA M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, INSTRUYÓ A LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, PARA QUE PROCEDIERA CON EL DESARROLLO DE LA SESIÓN.

EN USO DE LA PALABRA LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, MANIFESTÓ A LOS INTEGRANTES QUE PARA DAR CABAL CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 30 Y 32 DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO, SE PROCEDÍA A INDICAR QUE EXISTÍA QUÓRUM LEGAL, PARA SESIONAR, TAL Y COMO LO ESTABLECE EL ARTÍCULO 19 DEL ORDENAMIENTO JURÍDICO INVOCADO.

**PUNTO NÚMERO II**

ACTO SEGUIDO Y CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 19 DEL REGLAMENTO PARA LA MEJORA REGULATORIA DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO, LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, PROCEDIÓ A DAR LECTURA AL ORDEN DEL DÍA QUE REGÍA LA SESIÓN ORDINARIA.

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL:



2.- LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2025 Y AUTORIZACIÓN PARA TURNARLO A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA;

4.- ASUNTOS GENERALES; Y

5.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

A RAZÓN DE LO ANTERIOR LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, PREGUNTÓ A LOS PRESENTES QUE, SI EXISTÍA ALGUN ASUNTO GENERAL QUE TRATAR AL TÉRMINO DE LA REUNIÓN, POR LO QUE SOLICITÓ EL USO DE LA VOZ A EFECTO DE LLEVAR A CABO EL REGISTRO, SIN EXISTIR NINGUNA PETICIÓN AL RESPECTO, POR LO QUE ACTO SEGUIDO LA M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN INSTRUYÓ RECARARA EL SENTIDO DE LA VOTACIÓN.

ATENDIENDO A LA INSTRUCCIÓN DE LA M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PREGUNTÓ A LOS PRESENTES QUE QUIENES ESTUVIERAN POR LA AFIRMATIVA DEL PUNTO SE SIRVIERAN MANIFESTARLO LEVANTANDO LA MANO, INFORMANDO QUE SE APROBÓ POR UNANIMIDAD DE VOTOS EL SIGUIENTE ACUERDO:

ACUERDO:

DA/CIMMR/ÚNICO/2025.- SE APROBÓ EL ORDEN DEL DÍA QUE HABRÁ DE REGIR EN ESTA SESIÓN.

ACTO SEGUIDO LA PRESIDENYA DEL COMITÉ INTERNO INSTRUYÓ A LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA DE SEGUIMIENTO AL:

PUNTO NÚMERO III

PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2025 Y EN SU CASO AUTORIZACIÓN PARA TURNARLO A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA PARA SU APROBACIÓN:

EN USO DE LA PALABRA LA LIA. VERONICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, MANIFESTÓ QUE PARA EL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2025 SE PROPUSO LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA SECCIÓN PARA EL REGISTRO DE PROVEEDORES EN LINEA A TRAVES DE LA PAGINA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO QUE TIENE POR OBJETIVO AGILIZAR EL PROCESO DE REGISTRO DE PROVEEDORES DISMINUYENDO EL NUMERO DE VISITAS DEL PROVEEDOR A LA INSTITUCIÓN ASI COMO EL MANEJO Y ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN HACIENDOLO EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE UNA VEZ REALIZADA LA EXPOSICIÓN. LA M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN INSTRUYO A LA LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA PARA QUE RECARARA EL SENTIDO DE LA VOTACIÓN, POR LO QUE PREGUNTÓ A LOS PRESENTES QUE QUIENES ESTUVIERAN POR LA AFIRMATIVA DEL PUNTO SE SIRVIERAN MANIFESTARLO, LEVANTANDO LA MANO, INFORMANDO A LA M. en A.P. MARIA ISABEL RAMIREZ ALBA, TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN QUE SE AUTORIZABA POR UNANIMIDAD DE VOTOS:

INFORMÓ QUE SE APROBÓ POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES EL SIGUIENTE ACUERDO:



**ACUERDOS:**

"2025, Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"  
**DA/CIMMR/PRIMERO/2025.-** SE APRUEBA POR UNANIMIDAD DE LOS PRESENTES EL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2025.

**DA/CIMMR/SEGUNDO/2025.-** SE AUTORIZA TURNARLO A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA PARA SU APROBACIÓN.

**PUNTO NÚMERO IV**

EN USO DE LA PALABRA LA LIA, VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, SEÑALÓ QUE EL SIGUIENTE PUNTO, ERA EL RELATIVO A LOS ASUNTOS GENERALES, SIN EXISTIR NINGÚN ASUNTO GENERAL QUE TRATAR.

**PUNTO NÚMERO V**

EN USO DE LA VOZ LA LIA, VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA, INFORMÓ, QUE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA, HABÍAN SIDO DEBIDAMENTE AGOTADOS.

ACTO SEGUIDO LA M. en A.P. MARÍA ISABEL RAMÍREZ ALSA, TITULAR DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO, DECLARÓ QUE NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, SIENDO LAS 11 CON 47 MINUTOS DEL DÍA DIEZ DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, SE CIERRA EL ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, FIRMANDO LOS QUE EN ELLA INTERVINIERON.

**M. en A.P. MARÍA ISABEL RAMÍREZ ALSA**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO**

**LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX**  
**ENLACE MUNICIPAL ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA**

**C. MIREYA MONROY ORTÍZ**  
**SECRETARÍA PARTICULAR DE DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
**SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO**

*Verónica González Félix*



Municipio de Atlacomulco



"2025, Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

**LIC. ANAYELI MARTÍNEZ MARTÍNEZ**  
**SUPLENTE DEL ENLACE ANTE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA**

**LIC. AYMÉ VALERIA RIVERA CONTRERAS**  
**JEFA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**ING. IXCHEL SAMANTA GONZÁLEZ CASTÁN**  
**JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ADQUISICIONES**

**I.S.C. RICARDO SOTO SÁNCHEZ**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

**LIC. EN EDU. ARTURO GARCÍA GUADARRAMA**  
**COORDINADOR DEL PARQUE VEHICULAR**




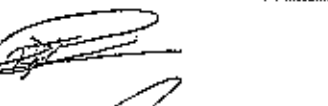

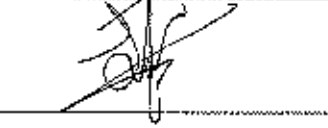
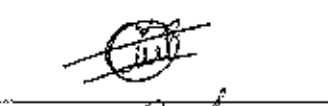
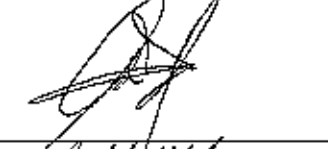
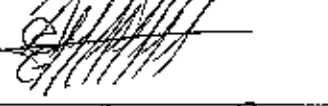
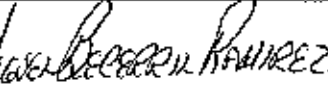
**C. MIGUEL BECERRIL RAMÍREZ**  
**NOMBRE DEL REPRESENTANTE CIUDADANO**



“MCP. Bicentenario de la vida municipal de Atlacomulco”

INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  
10 DE FEBRERO DE 2025

LISTA DE ASISTENCIA

| NOMBRE  | FIRMA   |
|---|---|
| LIC. LUIS ALBERTO FLORES PIÑA<br>COORDINADOR GENERAL DE MEJORA REGULATORIA  |    |
| M.A.P. MARÍA ISABEL RAMÍREZ ALBA<br>DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y PRESIDENTA DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN |    |
| C. MIREYA MONROY ORTIZ<br>SECRETARIA PARTICULAR Y SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN    |   |
| ING. IXCHEL SAMANTA GONZALEZ CASTAN<br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y ADQUISICIONES   |  |
| LIC. AYME VALERIA RIVERA CONTRERAS<br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS   |  |
| I.S.C. RICARDO SOTO SANCHEZ<br>JEFA DEL DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN   |  |
| LIA. VERÓNICA GONZÁLEZ FÉLIX<br>ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN  |  |
| LIC. ANAYELI MARTÍNEZ MARTÍNEZ<br>SUPLENTE DEL ENLACE DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN   |  |
| LIC. EN EDU. ARTURO GARCÍA GUADARRAMA<br>COORDINADOR DEL PARQUE VEHICULAR   |  |
| C. MIGUEL BECERRIL RAMÍREZ<br>TESTIGO CIUDADANO   |  |



Municipio de  
**Atlacomulco**



2025: "Mejoramiento de los servicios públicos al Ciudadano de Atlacomulco"

#### **DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

#### **INSTALACIÓN Y PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**

**HORA: 11:00 HRS.**

**FECHA: 10 DE FEBRERO DE 2025**

**LUGAR: BIBLIOTECA PÚBLICA "PROFESOR SANTIAGO VELASCO RUIZ"**

#### **ORDEN DEL DIA**

- 1. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL**
- 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**
- 3. PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2025 Y AUTORIZACIÓN PARA TURNARLO A LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA.**
- 4. ASUNTOS GENERALES Y**
- 5. CLAUSURA DE LA SESIÓN.**