



**CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES
Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO
DEPARTAMENTO DE ASUNTOS INDÍGENAS Y MIGRANTES
(REMTYS)**

NOMBRE:		TRÁMITE	SERVICIO	X
Cursos y Talleres permanentes de la enseñanza de la Lengua y Escritura Mazahua.				
DESCRIPCIÓN:				
Programa de gestión social ante el CEDPIEM (Consejo Estatal Para el Desarrollo Integral de los Pueblos Indígenas Del Estado de México) para las comunidades mazahuas, en la preservación y aprendizaje comunitario de la lengua mazahua.				
FUNDAMENTO LEGAL:	Título Quinto, Capítulo II, Artículo 72 punto número 10 numeral 10.2.3. del Bando Municipal de Atlaacomulco vigente. Reglas de operación de los cursos de "Aprendizaje de Lengua y Escritura mazahua". Ejercicio fiscal 2016.			
DOCUMENTO A OBTENER:	Reconocimiento por parte del Municipio.	VIGENCIA	1 año	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NOX	DIRECCIÓN WEB:	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cuando un grupo de personas de la etnia mazahua solicitan los cursos o talleres.			
REQUISITOS:		FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS				
* Solicitud dirigida a la Presidenta Municipal Constitucional de Atlaacomulco.	ORIGINAL	COPIA(S)	Reglas de operación de los cursos de "aprendizaje de lengua mazahua". Ejercicio fiscal 2016. Los requisitos se remitirán a CEDPIEM (Consejo Estatal Para el Desarrollo Integral de los Pueblos Indígenas del Estado de México).	
*Credencial de elector.	N/A	1		
* Curp.	N/A	1		
* Acta de nacimiento.	N/A	1		
*Croquis de localización	N/A	1		
* Comprobante de domicilio.	N/A	1		
* Lista de probables beneficiarios.	N/A	1		
PERSONAS MORALES				
NO APLICA	ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
	N/A	N/A		
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
NO APLICA	ORIGINAL	COPIA(S)	NO APLICA	
	N/A	N/A		
OTROS				



NO APLICA		ORIGINAL N/A	COPIA(S) N/A	NO APLICA				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 minutos.		TIEMPO DE RESPUESTA:	Dos Meses. A partir del ingreso de la solicitud.				
VIGENCIA:	1 Año							
COSTO:	No aplica							
FUNDAMENTO JURÍDICO:	No aplica							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DEBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA							
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Respuesta por medio de oficio de respuesta al posible beneficiario.							
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Dirección de Desarrollo Social.				Departamento de Asuntos Indígenas y Migrantes.				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	C.D. Lourdes Alejandra Hernández García.							
DOMICILIO:	CALLE	Adolfo López Mateos esq. calle Geranio s/n.				NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	Isidro Fabela (Fovisste).			MUNICIPIO:	Atlacomulco.			
C.P.:	50450	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes de las 9:00 a las 16:00 horas.					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
(01 712)	1224826		N/A	No Aplica	desarrollo.social@atlacomulco.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO								
OFICINA:	NO APLICA							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA							
DOMICILIO:	CALLE	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA			
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA			
OTROS				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué Documentos se necesitan?			
RESPUESTA:	Los documentos que requiere el programa en sus reglas de operación.			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuántos cursos se pueden gestionar al año?			
RESPUESTA:	3 cursos se pueden gestionar al año para un mismo grupo de personas o comunidad.			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuánto dura cada curso o taller?			
RESPUESTA:	La duración de cada curso o taller es de 2 meses.			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS				
NO APLICA				