



FORMATO ÚNICO DE TRÁMITES Y REQUISITOS

(Llenado por tesorería)

FOLIO A/C _____

FOLIO C/V _____

FECHA		
INGRESO		
ENTREGA		

CLAVE CATASTRAL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

C. TESORERO MUNICIPAL

P R E S E N T E:

El que suscribe: _____

Representante de: _____

Propietario o Poseedor del inmueble ubicado en: _____

Mz. _____ Lt. _____ Colonia / Fraccionamiento / Loc. _____

Con superficie de: (Terreno) _____ M2 (Construcción) _____ M2

DOMICILIO SEÑALADO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES

Calle. _____ Numero. _____

Mz. _____ Lt. _____ Colonia / Fraccionamiento / Loc. _____

Municipio. _____ C.p. _____ Correo Electrónico. _____ Teléfono. _____

A efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto a los Artículos 9, 116 tercer parrafo, 166 fracción II, 171 fracción XVIII, 173 Y 183 del Código Financiero del Estado de México y Municipios y Artículo 95 de la Ley Orgánica Municipal, solicito se expidan las siguientes **CERTIFICACIONES** a mi costa.

**CERTIFICACIÓN
MÚLTIPLE**

CERTIFICADO MÚLTIPLE PARA OPERACIONES
TRASLATIVAS DE DOMINIO

**CERTIFICACIONES
INDIVIDUALES**

DE NO ADEUDO

APORTACIÓN DE MEJORAS

CLAVE Y VALOR CATASTRAL

ESPECIFIQUE

--

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DE LA AUTORIDAD RECEPTORA

--

NOMBRE Y FIRMA DEL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL

--

TRÁMITES Y REQUISITOS

1. CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO, DE APORTACION PARA MEJORAS Y CERTIFICACION DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL

REQUISITOS PARA CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL

- 1.1. FORMATO **FAC-01** FIRMADA POR EL PROPIETARIO, APODERADO O REPRESENTANTE LEGAL
- 1.2. PRESENTAR SOLICITUD Y MANIFESTACIÓN DE VALOR CATASTRAL FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL (EN SU CASO)
- 1.3. COPIA CERTIFICADA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD O LA POSESIÓN (anexe copia simple)
- 1.4. COPIA SIMPLE DE RECIBO DE PAGO DE IMPUESTO PREDIAL AL CORRIENTE (**AMPLIADO A MEDIA CARTA**)
- 1.5. COPIA DE CERTIFICACIÓN OFICIAL DEL SOLICITANTE (**VIGENTE Y LEGIBLE**)
- 1.6. COPIA SIMPLE DE PAGO DE DERECHOS (**AMPLIADO A MEDIA CARTA**)
- 1.7. PARA PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS DEBERÁN ANEXAR COPIAS SIMPLES DEL ACTA CONSTITUTIVA, PODER NOTARIAL E IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL APODERADO

REQUISITOS PARA CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO

- 1.0 COPIA SIMPLE DE RECIBO DE PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL AL CORRIENTE

NOTA: LA VIGENCIA DE LAS CERTIFICACIONES SON LAS SIGUIENTES

NO ADEUDO DE PAGO PREDIAL, CLAVE Y VALOR CATASTRAL Y APORTACION DE MEJORAS (el año en curso simple y cuando el ejercicio fiscal sea cubierto hasta el sexto bimestre)

NOTA: PARA PERSONAS JURÍDICAS COLECTIVAS DEBERÁN ANEXAR COPIAS SIMPLES DEL ACTA CONSTITUTIVA, PODER NOTARIAL E IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL APODERADO.

AVISO DE PRIVACIDAD: Se le hace la cordial invitación para que visite nuestro Aviso de Privacidad en el siguiente Link:

<http://atlaacomulco.gob.mx/documentos/Transparencia/Avisos%20de%20Privacidad/2019/Tesorero%20C3%ADa%20Municipal.pdf>

FUNDAMENTO LEGAL

ARTÍCULOS 116, FRACCIÓN I A LA VI, 119 Y 135 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO

ARTÍCULOS 17, 107, 108, 109, 112, 113,114, FRACCIÓN DE LA I A LA XVII, 171 FRACCIÓN XVIII, 173 Y 183 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS

ENTREGA DE CERTIFICACIONES DE TRES A CINCO DÍAS HÁBILES A PARTIR DE SU INGRESO EN LA OFICINA CORRESPONDIENTE

ENTREGA DESPUÉS DE LAS DOCE DEL DÍA

LOS

AR EN

TODO TRÁMITE NO SOLICITADO POR EL INTERESADO, DEBERÁ DE PRESENTAR ORIGINAL DE CARTA PODER DEBIDAMENTE REQUISITADA, INDICANDO EL TRÁMITE, DOMICILIO Y CLAVE CATASTRAL CON COPIAS SIMPLES DE LAS (IDENTIFICACIONES OFICIALES VIGENTES Y LEGIBLES) DEL OTORGANTE DEL QUE RECIBE Y DE LOS DOS TESTIGOS.